

### **3. Vorsitzender**

#### **Geschäftsbereich III: Öffentlichkeitsarbeit und Sponsoring / Clubanlage / Vergnügen**

- Unterstützung und Vertretung des  
1. und 2. Vorsitzenden nach Ab-  
sprache mit diesen
- Unterstützung der anderen Vor-  
standsmitglieder nach Absprache  
mit diesen
- Vertragsverhandlungen aller Art  
i. V. m. 1. Vorsitzenden und  
Schatzmeister
- Großsponsoring;
- Koordination des Bereiches  
Vergnügen;
- Koordination des Bereiches  
Presse und Öffentlichkeitsarbeit;
- Immobilienmanagement;

geschätzter zeitlicher Aufwand: 5 Stunden/Woche

Ansprechpartner: Jörg Bonengel

## Clubmanager

- Beschaffung von Sportgeräten in Abstimmung mit dem Sportbereich und dem Schatzmeister (ab 500,-- Euro)
- Spendenaktionen
- Sponsoren
- Bandenwerbung in Zusammenarbeit mit dem Schatzmeister
- Anträge auf Zuschüsse
- Berichterstattung

geschätzter zeitlicher Aufwand: 5 Stunden/Woche

Ansprechpartner: Jörg Bonengel

## Hallenverkauf

- (Mit-)Organisation und Durchführung des Verkaufes in der Georg-Wichtermann-Halle

geschätzter zeitlicher Aufwand: Spieltag ca. 8 Stunden

Ansprechpartner: Susanne Pfister

**Redaktion HOGGEIGLUB**

**im Team**

- Gestaltung und Herausgabe der  
Vereinszeitung

geschätzter zeitlicher Aufwand: 1 Stunde/Woche

Ansprechpartner: Uli Fischer

## **Internetbeauftragter**

- Pflege und Koordination des Internetauftrittes des Vereins

geschätzter zeitlicher Aufwand: 1 Stunde/Woche

Ansprechpartner: Uli Fischer

**Jugendleiter männlich**

**in Zusammenarbeit mit Jugendleiterin  
Susanne Pfister**

- Zuständig für die männliche Vereinsjugend und die sportliche Jugendarbeit Hockey
- Fahrtkostenzuschüsse für Meisterschaften (Stadt Schwft.)
- Repräsentation nach Außen für den männlichen Jugendhockeybereich
- Berichterstattung

geschätzter zeitlicher Aufwand: 3 Stunden/Woche

Ansprechpartner: Susanne Pfister

**Jugendleiter weiblich**

**in Zusammenarbeit mit Jugendleiterin  
Susanne Pfister**

- Zuständig für die weibliche Vereinsjugend und die sportliche Jugendarbeit Hockey
- Fahrtkostenzuschüsse für Meisterschaften (Stadt Schwft.)
- Repräsentation nach Außen für den weibliche Jugendhockeybereich
- Berichterstattung

geschätzter zeitlicher Aufwand: 3 Stunden/Woche

Ansprechpartner: Susanne Pfister

## Schulhockey

- Hockey in den Schulen
- Kontakte zu den Schulleitern
- Maßnahmen und Veranstaltungen
- Nachwuchs für Hockeysport
- Berichterstattung

geschätzter zeitlicher Aufwand: 2 Stunden/Woche

Ansprechpartner: Susanne Pfister

## Teammanager

- Organisation des Spielbetriebes einer Altersklasse in Abstimmung mit dem Trainerteam

geschätzter zeitlicher Aufwand: 1 Stunde/Woche

Ansprechpartner: Susanne Pfister

## **(Co-)Trainer (ehrenamtlich)**

- Organisation und Durchführung des Trainings- und Spielbetriebes einer Altersklasse in Abstimmung mit Co-Trainer und Teammanager

geschätzter zeitlicher Aufwand: 10 Stunde/Woche

Ansprechpartner: Uli Fischer

## **Turnierorganisator**

- (Mit-)Organisation und Durchführung eines Vorbereitungsturnieres (Feld oder Halle) oder einer überregionalen Meisterschaft

geschätzter zeitlicher Aufwand: je nach Organisationsteam

Ansprechpartner: Susanne Pfister

## **Vergnügen**

### **in Zusammenarbeit mit Andrea Lucas**

- Durchführung von Veranstaltungen und Ausflügen
- Verpflegung bei Sportereignissen
- Berichterstattung

geschätzter zeitlicher Aufwand: 5 Stunden/Woche

Ansprechpartner: Uli Fischer